

**ПРОТОКОЛ № 5**  
**расширенного заседания Управляющего совета**  
**ГБОУ Гимназии №1748 «Вертикаль»**

Город Москва

14.03.2017

Председатель – Горбун С. В.  
Заместитель – Капранова И. Н.  
Секретарь - Айзатуллова Р. З.

По списку членов УС – 28 человек  
Отсутствовали члены УС -4 чел. (по уважительным причинам)  
Присутствовало -24 чел.

Кворум имеется.  
Заседание правомочно

**Приглашены:**

Представители родительской общественности- 121чел.  
Представители МИОО- 1чел.  
Директор лицея №1502 Чудов В. Л.

**ПОВЕСТКА ДНЯ.**

- |   |  |                 |
|---|--|-----------------|
| 1 | Публичная защита управленческого проекта директора Гимназии Т. А. Банчуковой.  | Т.А. Банчукова  |
| 2 | Согласование локальных актов Гимназии.<br>2.1. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГБОУ Гимназией № 1748 «Вертикаль» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.<br>2.2. Положение о структурном подразделении государственного Бюджетного общеобразовательного учреждения Города Москвы «Гимназия № 1748 «Вертикаль» «Семейный детский сад».<br>2.3. Правила приема в первые классы ГБОУ Гимназией № 1748 «Вертикаль» детей на обучение по образовательной программе начального общего образования. | С.В. Горбун     |
| 3 | Согласование календарного учебного плана на 2017-2018учебного года по «Модульному режиму обучения»   | Н.Ю. Родионова  |
| 4 | О распределении стимулирующих выплат педагогическим работникам по результатам участия учащихся в межрайонном конкурсе исследовательских работ в 2016-2017 уч. году.  | Тулузакова Н.В. |

**По 1 вопросу выступила директор Гимназии Т.А. Банчукова.**

Т.А Банчукова представила управленческий проект «Расширение спектра дополнительных образовательных услуг как условие повышения образовательных результатов Гимназии №1748 «Вертикаль»», над которым она работала совместно со своей командой управленцев. Директор раскрыла актуальность темы проекта, которая обусловлена необходимостью эффективного использования ресурса дополнительного образования для обеспечения качественного роста образовательных результатов. Ответила на вопросы присутствующих.

**РЕШЕНИЕ:**

Принять к сведению управленческий проект директора гимназии.

**ГОЛОСОВАНИЕ:**

«за» - 24            «против» - 0            «воздержались» - 0

**По 2 вопросу выступил председатель Управляющего совета Горбун С. В.**

Для ознакомления с локальными актами каждому члену Управляющего совета по электронной почте были заранее направлены документы для ознакомления. Горбун С.В. кратко изложил содержание документов и представил на согласование следующие локальные акты:

**2.1.** Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГБОУ Гимназией № 1748 «Вертикаль» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

**РЕШЕНИЕ:**

Согласовать локальный акт п.2.1.

**ГОЛОСОВАНИЕ:**

«за» - 24            «против» - 0            «воздержались» - 0

**2.2.** Положение о структурном подразделении государственного Бюджетного общеобразовательного учреждения Города Москвы «Гимназия № 1748 «Вертикаль» «Семейный детский сад».

**РЕШЕНИЕ:**

Согласовать локальный акт п.2.2.

**ГОЛОСОВАНИЕ:**

«за» - 23            «против» - 0            «воздержались» - 1

**2.3.** Правила приема в первые классы ГБОУ Гимназией № 1748 «Вертикаль» детей на обучение по образовательной программе начального общего образования.

**РЕШЕНИЕ:**

Согласовать локальный акт п.2.3.

**ГОЛОСОВАНИЕ:**

«за» - 24      «против» - 0      «воздержались» - 0

**По 3 вопросу выступила заместитель директора гимназии по содержанию образования Н. Ю. Родионова.**

Н. Ю. Родионова познакомила членов управляющего совета с Распоряжением Департамента образования города Москвы от 09.03.2017г. «Об организации образовательного процесса по основным общеобразовательным программам в 2017/2018 учебном году» в котором определены сроки начала и окончания каникул, а также сроки завершения 2017-2018 учебного года. На рассмотрение предложены «Традиционный режим обучения» и «Модульный режим обучения».

**РЕШЕНИЕ:**

Согласовать «Модульный режим обучения»:

**Сроки начала и окончания каникул:**

с 1 октября 2017г. по 8 октября 2017 г.

с 5 ноября 2017г. по 12 ноября 2017г.

с 31 декабря 2017г. по 10 января 2018г.

с 18 февраля 2018г. по 25 февраля 2018г.

с 8 апреля 2018г. по 15 апреля 2018г.

**Сроки завершения учебного года:**

31 мая 2018г. для обучающихся 1-8; 10 классов;

для обучающихся 9, 11 классов в соответствии с расписанием ГИА.

**ГОЛОСОВАНИЕ:**

«за» - 24      «против» - 0      «воздержались» - 0

**По 4 вопросу выступила заместитель директора гимназии по ресурсам Н.В. Тулузукова.** Она предложила согласовать распределение стимулирующих выплат педагогическим работникам по результатам участия учащихся в межрайонном конкурсе исследовательских работ в 2016-2017 уч. году в сумме 580 000 рублей.

**РЕШЕНИЕ:**

Согласовать распределение стимулирующих выплат педагогическим работникам по результатам участия учащихся в межрайонном конкурсе исследовательских работ в 2016-2017 уч. году в сумме 580 000 рублей.

**ГОЛОСОВАНИЕ:**

«за» - 24      «против» - 0      «воздержались» - 0

## РЕШЕНИЕ ЗАСЕДАНИЯ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА:

1. Принять к сведению управленческий проект директора гимназии.
2. Согласовать локальные акты:
  - 2.1. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГБОУ Гимназией № 1748 «Вертикаль» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.
  - 2.2. Положение о структурном подразделении государственного Бюджетного общеобразовательного учреждения Города Москвы «Гимназия № 1748 «Вертикаль» «Семейный детский сад».
  - 2.3. Правила приема в первые классы ГБОУ Гимназией № 1748 «Вертикаль» детей на обучение по образовательной программе начального общего образования.
3. Согласовать «Модульный режим обучения».
4. Согласовать распределение стимулирующих выплат педагогическим работникам по результатам участия учащихся в межрайонном конкурсе исследовательских работ в 2016-2017 уч. году

Председатель  Горбун С.В.  
Секретарь  Айзатуллова Р.З.