

**Протокол №3**  
внепланового заседания Управляющего совета  
ГБОУ Гимназии №1748 «Вертикаль»

Город Москва

**07.11. 2016**

Председатель – Горбун С. В.  
Заместитель – Капанова И. Н.  
Секретарь - Айзатуллова Р. З.

По списку членов УС – 28 человек  
Отсутствовали члены УС -10 чел. (по уважительным причинам)  
Присутствовало -23 чел.

Приглашены:

- Тулузакова Н В, заместитель директора по управлению ресурсам
- Алексеева А Л, методист по воспитательной работе,
- Хомицевич СВ, методист по дошкольному образованию,
- Гарбарь Л.Г, методист (администратор) корпуса 2
- Козлов А В , социальный педагог

Кворум имеется.  
Заседание правомочно.

**ПОВЕСТКА ДНЯ.**

- |   |  |
|---|--|
| 1. Об утверждении итогов довыборов в УС представителей от родительской и ученической общественности   | Алексеева А.Л.<br>Айзатуллова Р. З.<br>Хомицевич С. В. |
| 2. О совместном проекте Департамента здравоохранения и Департамента образования города Москвы по разработке мероприятий ,направленных на совершенствование организации и повышение качества медицинского обслуживания несовершеннолетних. | Банчукова Т. А.  |
| 3. О работе ООО «ВэлКомпани Столица»  | Тулузакова Н. В.<br>Гарбарь Л. Г.                      |
| 4. Рассмотрение заявлений родителей о предоставлении льгот по присмотру и уходу.  | Айзатуллова Р. З.                                      |
| 5. Утверждение повестки очередного заседания Управляющего совета.   | Капанова И.Н.  |

*В связи с отсутствием председателя УС Горбун С В. по уважительной причине, заседание проводит заместитель председателя Капанова И. Н.*

**По 1 вопросу «Об утверждении итогов довыборов в УС представителей от родительской и ученической общественности»** выступили:

- **Алексеева А. Л.** рассказала о проведении заседания ученического совета, на котором учащийся 9Д класса Рудковский Артем, и учащаяся 11А класса Атанова Ксения были делегированы в состав Управляющего совета Гимназии. Алексеева А. Л. сообщила о том, что из состава УС вышли 2 учащихся в связи с тем, что в 2016 году они закончили 11классов.

- **Айзатуллова Р. З.** выступила от имени представителей родительской общности школьного корпуса 5. Она представила родителей Виноградову Е.Л. и Скудную О.А., которые были выдвинуты на родительских собраниях в члены УС;
- **Хомицевич С. В.** выступила от имени представителей родительской общности дошкольных групп. Она представила родителей Старостину А.Н. и Андрееву М.М. , которые были выдвинуты на родительских собраниях в члены УС.

#### **РЕШЕНИЕ:**

- Включить в Управляющий совет представителей родительской общности от школьного отделения №5 Скудную Ольгу Анатольевну, Виноградову Елену Леонидовну, от дошкольного отделения №6 Старостину Анну Николаевну, от дошкольного отделения №1 Андрееву Марину Михайловну.
- Включить в Управляющий совет представителей ученического коллектива от школьного отделения №1 Атаманову Ксению (11а класс), от школьного отделения №2 Рутковского Артемия (9 д класс)
- Утвердить новый состав Управляющего совета в количестве 28 человек, состоящий из представителей родительской общности в количестве 13 человек, представителей ученического коллектива - 4 обучающихся, 7 членов трудового коллектива, директора Гимназии, 3-х кооптированных членов.

#### **ГОЛОСОВАНИЕ:**

«за»	<b>18 (члены управляющего совета)</b>
«против»	<b>0</b>
«воздержались»	<b>0</b>

**По 2 вопросу «О совместном проекте Департамента здравоохранения и Департамента образования города Москвы по разработке мероприятий ,направленных на совершенствование организации и повышение качества медицинского обслуживания несовершеннолетних» выступила директор Гимназии Т.А. Банчукова.**

Она рассказала о новых подходах к организации медицинского обслуживания воспитанников и учащихся гимназии, направленных на сохранение и укрепление здоровья детей; о целях и задачах данного проекта; о путях реализации и о взаимодействии с медицинскими учреждениями.

#### **РЕШЕНИЕ:**

- Принять к сведению информацию о реализации нового пилотного проекта по организации медицинского обслуживания воспитанников и учащихся Гимназии.

#### **ГОЛОСОВАНИЕ:**

«за»	<b>18 (члены управляющего совета )</b>
«против»	<b>0</b>
«воздержались»	<b>0</b>

**По 3 вопросу «О работе ООО «ВэлКомпани Столица»» выступила заместитель директора по управлению ресурсами Тулузакова Н. В.**

Тулузакова Н. В. рассказала о серьезных проблемах, возникших в работе клининговой компании. Нарушены условия контракта: отсутствие в полном объеме необходимого инвентаря для уборки помещений и территорий, имеются нарушения в оформлении медицинских книжек у работников, некачественная уборка помещений, несвоевременная уборка территории, периодическое отсутствие персонала на рабочих местах,

недостаточный контроль со стороны менеджеров, несоблюдение норм СанПиНа. Тулузакова Н.В. информировала о неоднократных предупреждающих и финансовых претензиях к обслуживающей организации и применение штрафных санкций. По состоянию на 07.11.2016г ситуация не изменилась.

Гарбарь Л. Г.(администратор 2 корпуса) сопроводила выступление Тулузаковой Л. Г. фотографиями по школьному корпусу 2.На фотографиях зафиксированы многочисленные нарушения санитарного состояния помещений.

Шинкевич М С предложила в интересах безопасности здоровья детей расторгнуть договор с недобросовестной компанией.

Терновская М.В.выразила беспокойство по поводу санитарно-гигиенического режима в Гимназии.Все члены Управляющего совета единодушно поддержали предложение Шинкевич М .С .

Тулузакова Н. В. познакомила присутствующих с порядком расторжения договора и предложила:

- Расторгнуть договор с клининговой компанией, так как обслуживающая сторона не приняла никаких мер по исправлению имеющихся проблем, по соглашению сторон с 15 ноября 2016г.
- Ввести в штат уборщиц по уборке служебных помещений.
- Заключить контракт по уборке прилегающих территорий с новой организацией, зарегистрированной на Портале поставщиков г. Москвы.

#### **РЕШЕНИЕ:**

- Расторгнуть договор ООО «ВэлКомпани Столица» по соглашению сторон с 15 ноября 2016г.
- Ввести в штат уборщиц по уборке служебных помещений.
- Заключить контракт по уборке прилегающих территорий с новой организацией, зарегистрированной на Портале поставщиков г. Москвы.

#### **ГОЛОСОВАНИЕ:**

«за»	<b>18 (члены Управляющего совета)</b>
«против»	<b>0</b>
«воздержались»	<b>0</b>

#### **По 4 вопросу «Рассмотрение заявлений родителей о предоставлении льгот по присмотру и уходу» выступила Айзатуллова Р З.**

Айзатуллова Р З представила поступившие заявления от родителей:

- **XXXXXXXX** мамы ученицы **xxx** класса школьного корпуса 1. Заявление о рассмотрении вопроса льготного посещения группы по присмотру и уходу (ГПД) в связи со сложной финансовой обстановкой в семье (многодетная мама-одиночка, воспитывает трех детей: **xxxxxxx** учится в гимназии, **xxxxxxx** посещает детсад, **xxxxxxx** 2015 г.р.)
- **xxxxxxxxxxx**, мамы воспитанницы дошкольного отделения №7.Заявление о предоставлении льготы по оплате услуги присмотр и уход в дошкольном отделении в связи с тем, что мама-одиночка является инвалидом 3 группы, в настоящее время не работает. Инвалидность установлена на срок до 25.01.2017 г.

Состоялось обсуждение темы предоставления льгот.

#### **РЕШЕНИЕ:**

- Предоставить **xxxxxxxxxxxx** льготу в размере 50% по оплате за присмотр и уход в дошкольной группе детей: **xxxxxxxxxx** до окончания срока инвалидности мамы.
- Рассмотреть вопрос о предоставлении льготы **xxxxxxx** по оплате за присмотр и

уход в ГПД после изучения ситуации в семье социальной службой Гимназии.  
Принять решение 08.12.2016г.

**ГОЛОСОВАНИЕ:**

«за»	15 (члены управляющего совета )
«против»	1
«воздержались»	2

**По 5 вопросу «Утверждение повестки очередного заседания Управляющего совета»  
выступила Капранова И Н.**

Она предложила дату проведения следующего очередного заседания управляющего совета 08.12.2016г. в онлайн- режиме.

**Т.А. Банчукова** вынесла на рассмотрение ряд вопросов:

- Итоги плановых проверок Роспотребнадзора и МЧС;
- Об открытии на внебюджетной основе летней профильной смены естественно-научной направленности на базе Курчатовского проекта;
- О пилотном проекте «Окно в детский сад».
- Согласование родительской платы за присмотр и уход в дошкольных группах в 2017 году.

**РЕШЕНИЕ:**

- Провести плановое заседание Управляющего совета в онлайн-режиме 08. 12.2016
- Согласовать повестку заседания

**ГОЛОСОВАНИЕ:**

«за»	18 (члены Управляющего совета )
«против»	0
«воздержались»	0

**РЕШЕНИЕ ЗАСЕДАНИЯ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА:**

1. Утвердить итоги довыборов в Управляющий совет представителей от родительской и ученической общественности:
  - 1.1. Включить в Управляющий совет представителей родительской общественности от школьного отделения №5 Скудную Ольгу Анатольевну, Виноградову Елену Леонидовну, от дошкольного отделения №6 Старостину Анну Николаевну, от дошкольного отделения №1 Андрееву Марину Михайловну;
  - 1.2. Включить в Управляющий совет представителей ученического коллектива от школьного отделения №1 Атаманову Ксению , от школьного отделения №2 Рутковского Артемия;
  - 1.3. Утвердить новый состав Управляющего совета в количестве 28 человек, состоящий из представителей родительской общественности в количестве 13 человек, представителей ученического коллектива - 4 обучающихся, 7 членов трудового коллектива, директора Гимназии, трех кооптированных членов.
2. Принять к сведению информацию о реализации в 2016-2017 уч.г. пилотного проекта по организации медицинского обслуживания воспитанников и учащихся Гимназии.
3. Расторгнуть договор с ООО «ВэлКомпани Столица» с 15.11.2016г.

- 3.1. Ввести в штат уборщиц по уборке служебных помещений.
  - 3.2. . Заключить контракт по уборке прилегающих территорий с новой организацией, зарегистрированной на Портале поставщиков г. Москвы.
4. Рассмотреть поступившие заявления родителей следующим образом:
- 4.1. Предоставить **xxxxxxx** льготу в размере 50% по оплате за присмотр и уход в дошкольной группе детей **████████** до окончания срока инвалидности мамы.
  - 4.2. Рассмотреть вопрос о предоставлении льготы **xxxxxxx** по оплате за присмотр и уход в ГПД после изучения ситуации в семье социальной службой Гимназии. Принять решение 08.12.2016г.
5. Провести плановое заседание Управляющего совета в онлайн-режиме 08. 12.2016г. Согласовать повестку заседания.

**ГОЛОСОВАНИЕ:**

«за»	<b>18 (члены управляющего совета )</b>
«против»	<b>0</b>
«воздержались»	<b>0</b>

Заместитель председателя УС \_\_\_\_\_ Капранова И. Н.

Секретарь \_\_\_\_\_ Айзатуллова Р. З.